

中華大學
企業徵才資料表

填表日期 民國 115 年 08 月 28 日

公司名稱	台灣用友資訊軟體有限公司	統一編號	53531689
公司地址	台北市信義區忠孝東路五段 508 號 22 樓		
公司產業別	電腦軟體服務業		
公司現有員工數	☐ 1-10 人 ☒ 11-30 人 ☐ 31-50 人 ☐ 51-100 人 ☐ 100 人以上		
聯絡人資料	姓名：江小姐 電話：0905317997	信箱：claire@yonyou.com.tw 傳真機號碼：	
職缺職稱	業務助理	職缺部門(單位)：銷售部	
需才系別	☐ 工學院 ☐ 建築學院 ☐ 資訊學院 ☐ 人文學院 ☐ 觀光學院 ☐ 管理學院 ☒ 不限 ☐ 指定科系_____		
需才日期	115 年 08 月 28 日	應徵期限：	116 年 02 月 06 日
需才人數	1 人		
需才學歷	☒ 大學 ☐ 碩士 ☐ 其他_____		
工作時間	09:00 - 18:00		
工作內容	1. 協助業務團隊進行客戶開發、客戶關係維護及日常業務作業，提供業務人員所需之行政及工作支援； 2. 協助處理客戶需求、報價、合約、訂單及相關業務文件，並追蹤內部作業進度； 3. 協助業務人員進行客戶資料、商機及銷售進度管理，維護 CRM / 業務相關系統資料； 4. 協助安排客戶會議、簡報、產品展示及其他業務活動，並負責相關會議及行政事項之協調； 5. 負責業務相關報表、資料彙整及文件管理，協助業務團隊追蹤銷售進度及業績達成狀況； 6. 協助業務與產品、技術、專案、財務等內部團隊進行溝通協調，確保客戶需求及相關事項順利推進； 7. 處理其他業務主管交辦之相關工作。		
工作地點	(郵遞區號 110) ☒ 同公司地址		
工作性質	☐ 1. 兼職(長/短期) ☒ 2. 全職 ☐ 3. 其他：_____		

薪資待遇	☐ 22,000-25,000 ☐ 25,000-28,000 ☐ 28,000-32,000 ☒ 其他 <u>33,000 以上</u> ☐ 時薪：_____ (工讀)	
員工福利	三節禮品、年度健檢、團體意外保險、年度業績衝刺獎勵	
備註	如對本職缺有興趣，歡迎寄送至 claire@yonyou.com.tw ，並以「校園徵才－XX 學校－姓名－業務助理」為郵件主旨，同時附上履歷和作品集。	
刊登日期	115 年 08 月 28 日～116 年 02 月 06 日	未填寫起訖日期者 一律刊登 15 日

本表填妥後轉成 pdf 檔案請 mail 至 chu_career@g.chu.edu.tw

其他相關事宜請洽

學務處就業輔導與校友服務組 聯絡電話：03-518-6150 謝小姐 6151 林小姐