

## 徵才資料表

填表日期 民國 115 年 4 月 30 日

公司名稱	聯享光電(股)公司	統一編號	12767387
公司地址	新竹縣竹北市環北路三段 199 號		
公司產業別	光學儀器製造業		
公司現有員工數	<input type="checkbox"/> 1-10 人 <input type="checkbox"/> 11-30 人 <input type="checkbox"/> 31-50 人 <input checked="" type="checkbox"/> 51-100 人 <input type="checkbox"/> 100 人以上		
聯絡人資料	姓名：賴小姐 電話：03-6561668	信箱：vicky@ushine.com.tw 傳真機號碼：	
職缺職稱	研發工程師/生產技術員	職缺部門(單位):製造部	
需才系別	<input type="checkbox"/> 工學院 <input type="checkbox"/> 建築學院 <input type="checkbox"/> 資訊學院 <input type="checkbox"/> 人文學院 <input type="checkbox"/> 觀光學院 <input type="checkbox"/> 管理學院 <input checked="" type="checkbox"/> 不限 <input type="checkbox"/> 指定科系_____		
需才日期	115 年 5 月 1 日	應徵期限：	不限
需才人數	不限		
需才學歷	<input checked="" type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 碩士 <input checked="" type="checkbox"/> 其他:技術員:高中畢業		
工作時間	需輪班		
工作內容	<p><b>*研發工程師</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>開發新材料與產品測試，協調產品開發進度，完成相應的專案，以滿足客戶要求和未來技術需求。</li> <li>研發試作與樣品製作，進行產品功能測試，以改善現有產品性能。</li> <li>產品原因異常分析，追蹤客戶項目進展情況。</li> <li>實驗數據資料彙整報表與結果分析。</li> </ol> <p>加分條件：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>具有光學膜材料或濺度相關經驗尤佳。</li> <li>應用數學系/化學系/光電相關科系畢業尤佳。</li> </ol> <p><b>*生產技術員</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>負責生產線機器、設備之操作，並維持機台正常運作。</li> <li>與其他作業員進行協調，以符合生產及程序標準。</li> <li>填寫生產報表，以檢視與生產目標的距離。</li> <li>需上下料及包裝</li> <li>工作環境為無塵室，需著全套無塵服。</li> </ol>		
工作地點	(郵遞區號____) <input checked="" type="checkbox"/> 同公司地址		
工作性質	<input type="checkbox"/> 1. 兼職(長/短期) <input checked="" type="checkbox"/> 2. 全職 <input type="checkbox"/> 3. 其他：_____		
薪資待遇	<input type="checkbox"/> 22,000-25,000 <input type="checkbox"/> 25,000-28,000 <input type="checkbox"/> 28,000-32,000 <input checked="" type="checkbox"/> 其他_____ <input type="checkbox"/> 時薪：_____ (工讀)		

<p>員工福利</p>	<p>*薪資/獎金/紅利制度</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 績效獎金</li> <li>2. 三節獎金</li> <li>3. 年度調薪</li> <li>4. 年終獎金</li> <li>5. 盈餘分紅</li> </ol> <p>(獎金與盈餘分紅依公司經營成果及個人績效而定)</p> <p>*保險制度</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 全民健康保險</li> <li>2. 勞工保險</li> <li>3. 商旅保險：包含意外險、醫療險</li> </ol> <p>*員工福利制度</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 每週工時 40 小時</li> <li>2. 年終尾牙活動、季慶生會及不定期員工旅遊</li> <li>3. 結婚禮金、生育禮金、三節禮金、生日禮金、喪病慰問金等</li> </ol>	
<p>備註</p>		
<p>刊登日期</p>	<p>115 年 5 月 1 日 ~ 116 年 4 月 30 日</p>	<p>未填寫起訖日期者 一律刊登 15 日</p>

本表填妥後轉成 pdf 檔案請 mail 至 [chu\\_career@g.chu.edu.tw](mailto:chu_career@g.chu.edu.tw)

其他相關事宜請洽

學務處就業輔導與校友服務組 聯絡電話：03-518-6150 謝小姐 6151 林小姐